

# STUDIENBESCHREIBUNG

Fitnessfachwirt:in (IHK)



## Der Markt

Der steigende Wettbewerbsdruck durch gut informierte, kritische und anspruchsvolle Kund:innen verpflichtet die Unternehmen in der Fitnessbranche, kontinuierlich hohe Qualität zu liefern. Innovative Ideen und deren Umsetzung, sinnvolle Qualifizierungsmaßnahmen für die Mitarbeiter:innen und professionelles Denken der Verantwortlichen sind für dauerhaften Erfolg unerlässlich.

Für die Fitnessbranche, die ungebrochen wächst, sind die jeweils aktuellen Bedürfnisse der Kund:innen von zentraler Bedeutung. Selbstverwirklichung, Selbstentfaltung und ein freizeitorientierter Lebensstil sind die Themen, die den Trainierenden besonders wichtig sind. Da die Bedürfnisse und Wünsche der Trainierenden, der Freizeitsportler:innen und auch der gesundheitsorientierten Kund:innen sich parallel zu neuen Geräten und Trainingsmethoden weiterentwickeln, werden auch immer neue Konzepte benötigt, die diesen veränderten Strukturen und den Anforderungen gerecht werden. Dafür brauchen die Unternehmen der Fitnessbranche mehr denn je gut ausgebildete Führungskräfte, die neben den fitnessspezifischen Inhalten auch unternehmerische und strategische Qualitäten mitbringen.

Die Aufgaben der Führungskräfte sind vielfältig und lassen sich in fünf Bereiche gliedern:

- Anlagen-, Studio- oder Clubleitung
- Bereichsleitung Trainingsfläche
- Bereichsleitung Groupfitness
- Bereichsleitung Service
- Bereichsleitung Sales

Die Funktion des:der Clubleiter:in oder Studiomanager:in wird durch die Tendenz zu immer mehr Franchise-Fitnesseinrichtungen und Filialen zunehmend wichtiger. Entsprechend ausgebildete Führungskräfte sind jedoch zurzeit am Arbeitsmarkt kaum verfügbar. Eine wichtige Aufgabe der Fitnessbranche bleibt daher die Beschaffung und Motivation von interdisziplinär ausgebildeten Führungskräften. Diese müssen sowohl in ihrer Fach- und Methodenkompetenz als auch in ihrer Sozialkompetenz den vielschichtigen und sich ständig wandelnden Anforderungen der Fitnessbranche gerecht werden. Für die Anstellung und Bindung von entsprechend ausgebildetem Führungspersonal sprechen verschiedene Argumente:

- der gesellschaftliche Wertewandel
- die häufig mangelnden kaufmännischen Grundkenntnisse der Unternehmensgründer:innen in der Fitnessbranche
- die unzureichende Verfügbarkeit akademischer und nichtakademischer Ausbildung in der Fitnessbranche im Teilbereich Personalmanagement
- das hohe Orientierungsbedürfnis der Fitnessclubbetreiber:innen und -manager:innen auf Fachmessen und Ausstellungen
- eine übergroße Nachfrage nach Unternehmensberatung im Verhältnis zu anderen Dienstleistungsbranchen

Die erfolgreiche Gestaltung eines Fitness-Clubs hängt nicht primär von den räumlichen Gegebenheiten und Geräten ab, sondern von den angebotenen Dienstleistungen und der Qualität der Beratung. Entscheidend für den Erfolg oder Misserfolg ist in erster Linie der Faktor Mensch, Stichwort: „Humankapital“. Die gute, persönliche Betreuung und die hohe Servicequalität geben lernfähigen und entwicklungsbereiten Unternehmen einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil. Die Persönlichkeit der Führungskraft rückt in den Mittelpunkt. Um eine entsprechend professionelle Entwicklung des Studios zu gewährleisten, müssen Führungskräfte gefunden und gebunden werden, die den Anforderungen der Fitnessbranche gerecht werden.

Die benötigten Qualifikationen erhalten die künftigen Führungskräfte durch die Ausbildung zum:zur Fitnessfachwirt:in. Das IST-Studieninstitut bietet einen Studiengang an, der auf die Prüfung vor der IHK vorbereitet. Die Absolvent:innen dieses Studiengangs erhalten vom IST-Studieninstitut eine Teilnahmebescheinigung und können darüber hinaus die Prüfung zum:zur „Fitnessfachwirt:in (IHK)“ vor einem Prüfungsausschuss der Industrie- und Handelskammer ablegen. Außerdem haben sie die Möglichkeit, den Ausbildereignungsschein zu erwerben und absolvieren folgende Lizenzen: Fitnesstrainer:in B-Lizenz, Functional Training A-Lizenz, Sporternährung B-Lizenz und die Sales B-Lizenz.

## Aufgaben und Tätigkeitsfelder

Ziel der Ausbildung ist es, die Absolvent:innen durch Wissenstransfer und Handlungskompetenz auf ihre anspruchsvolle Tätigkeit in der Fitnessbranche optimal vorzubereiten. Da die Verbindung von Management, Marketing und trainingspraktischen Elementen im Mittelpunkt der späteren Tätigkeit stehen wird, ist Wissen in den folgenden Bereichen nötig:

### Gerätehandling

Fitnessfachwirt:innen müssen in der Lage sein, ihren Mitgliedern und Kund:innen die Funktionsweise der Geräte sowohl im Ausdauer- als auch im Kraftbereich zu erläutern, damit die individuell optimale Einstellung und das optimale Programm den Trainingserfolg der Teilnehmer:innen sichern.

### Sportmedizin

Grundlagen zur Anatomie und Physiologie des Menschen sind unverzichtbare Basis für jede:n, die:der im Fitnessbereich arbeiten möchte. Dies gilt insbesondere, weil immer mehr Kund:innen gesundheitliche Einschränkungen haben.

### Ernährung

Auch bei Fragen zur Ernährung – zum Beispiel zu Nährstoffen und Nahrungsergänzungsmitteln – ist der:die Fitnessfachwirt:in Ansprechperson. Zum einen sollten Grundlagen der Ernährungskunde weitervermittelt werden können, zum anderen sind Kenntnisse der konkreten Ernährungsberatung wichtig.

### Gesundheits- und Fitnesstraining

Gesundheitsorientiertes Fitnesstraining ist das Hauptziel der Mitglieder im Fitness-Studio. Die optimale Trainingsplanerstellung und -gestaltung auf Grundlage einer angemessenen Diagnostik gehören zu den Hauptaufgaben eines:einer Fitnesstrainer:in Fitnessfachwirt:innen haben die Qualifikation, diese Aufgaben zu übernehmen, sie sind aber auch in der Lage, angestellte Trainer:innen in diesem Tätigkeitsfeld zu koordinieren. Weiterhin kann durch das erworbene Wissen die Qualität der Mitarbeiter:innen ständig überprüft werden.

### BWL und VWL

Vor allen Dingen fällt das Kalkulieren von Kosten und Preisen in das Aufgabengebiet der Fitnessfachwirt:innen, damit eine Dienstleistung unter optimalen Voraussetzungen angeboten werden kann.

## Marketing und Management

Fitnessfachwirt:innen übernehmen in Fitness-Studios und entsprechenden Bereichen von Hotels und Rehabilitationszentren Managementaufgaben und koordinieren Arbeitsabläufe.

## Kund:innenbetreuung

Kund:innengewinnung und Kund:innenbindung sind entscheidende Faktoren für ein erfolgreiches Fitness-Unternehmen. Deswegen ist auch dieser Themenbereich entsprechend gewichtet.

Der berufsbegleitende Studiengang des IST-Studieninstituts ist für die Ausbildung zum:zur Fitnessfachwirt:in (IHK) besonders geeignet, weil:

- sehr viele potenzielle Teilnehmer:innen dieser Fortbildung schon praktisch tätig sind, sei es als Übungsleiter:innen im Sportverein oder als Trainer:innen im Fitness-Studio. Einige Interessent:innen sehen ihre berufliche Zukunft im Sport- und Fitness-Sektor und wollen als Seiteneinsteiger:innen in diesen Bereich wechseln. Bei einer berufsbegleitenden Fortbildung kann die bisherige Tätigkeit weiter ausgeübt werden. Die Teilnehmer:innen können sich ohne Druck auf ein neues Arbeitsgebiet vorbereiten und wichtige Netzwerke aufbauen.

Das heißt konkret: Wer schon im Sportbereich beruflich aktiv ist und Defizite in verschiedenen Gebieten, beispielsweise in der Betriebswirtschaftslehre, ausgleichen möchte, muss dafür seine jetzige berufliche Beschäftigung nicht aufgeben. Für diese Zielgruppe ist eine berufsbegleitende Weiterbildung der einzige Weg, zu einem Abschluss zu gelangen.

## Studienübersicht

Das IST-Studieninstitut bietet die 18-monatige Weiterbildung „Fitnessfachwirt:in (IHK)“ in Form einer Kombination aus 21 Studienheften und 8 Seminaren beim IST-Studieninstitut an. Die Vorteile dieser Unterrichtsform sind:



- Das Studienmaterial und die Konzeption der Weiterbildung wurden von der zuständigen staatlichen Stelle (Zentralstelle für Fernunterricht in Köln, [www.zfu.de](http://www.zfu.de)) überprüft und zugelassen.
- Das Fernstudium kann problemlos berufsbegleitend durchgeführt werden – zeitlich und örtlich flexibel.
- Die Studienmaterialien stehen zusätzlich im Internet als PDF-Dokumente zur Verfügung, sodass Du Dir diese auf Wunsch herunterladen und dann jederzeit an Deinem Computer ansehen und ausdrucken kannst.
- Die Teilnehmer:innen, die das gesamte Studium online-gestützt durchführen möchten, also auf gedruckte Studienhefte verzichten, erhalten eine Ermäßigung von 5 % auf die Studiengebühren.

Im Folgenden siehst Du eine Aufstellung der verschiedenen Studieninhalte:

Idealverlauf	Versandmonat	Studienheft	Seminar*	Sonstiges	Prüfungsleistung
1	1	Arbeitsmethodik			
1	1	Volkswirtschaftslehre	OT „VWL“		
2	2	Betriebswirtschaftslehre	OT „BWL“		
3	2	Rechnungswesen	OT „Rechnungswesen“		EA 1
4	2	Recht und Steuern I	OT „Recht“		
5	2	Recht und Steuern II	OT „Steuern“		
6	2	Unternehmensführung	OT „Unternehmensführung“		EA 2
7			Vorbereitung IHK-Prüfung 1. Teil		
7		Anatomie + Physiologie		WBT „Anatomie“ + WBT „Physiologie“	WT
8	7	Muskel- und Übungskatalog (nur online)			
8		Trainings- und Bewegungslehre		WBT „Trainings- und Bewegungslehre“	WT
9			Fitnessstraining B-Lizenz Teil 1 – Gerätetraining		
10			Fitnessstraining B-Lizenz Teil 2 – Trainingsplanerstellung Lizenzprüfung		LP**

Idealverlauf	Versandmonat	Studienheft	Seminar*	Sonstiges	Prüfungsleistung
11		Diagnostik und Krafttraining		WBT „Diagnostik“	WT
12			Fitnessstraining A-Lizenz – fortgeschrittene Übungsauswahl, Diagnostik + Lizenzprüfung		LP**
12		Orthopädische und traumatische Krankheitsbilder		WBT „Orthopädische und traumatische Krankheitsbilder“	WT
12		Internistische und neurologische Krankheitsbilder		WBT „Internistische und neurologische Krankheitsbilder“	WT
13	13	Grundlagen der Ernährung			WT
13		Zielgruppenspezifische Ernährung	Online-Seminar: Sporternährung B-Lizenz + Lizenzprüfung		WT/LP**
14		Functional Training			WT
15			Functional Training und Koordination in der Praxis + Lizenzprüfung		LP**
15		Spezielle Trainingsformen und Trainingsmittel			WT
15		Dienstleistungsmarketing		WBT „Dienstleistungsmarketing“	WT
16		Qualitätsmanagement		WBT „Qualitätsmanagement“	WT
16		Beschaffung		WBT „Beschaffung“	

Idealverlauf	Versandmonat	Studienheft	Seminar*	Sonstiges	Prüfungsleistung
17			Fitnessmarketing und Verkauf + Lizenzprüfung		LP**
17		Personalführung und Kommunikation I			WT
17		Personalführung und Kommunikation II			WT
18			Vorbereitung IHK-Prüfung 2. Teil		

(EA = Einsendearbeit; LP = Lizenzprüfung; OT = Online-Tutorium; WBT = Webbasiertes Training; WT = Webtest)

\* Es stehen Dir frei wählbare Termine im Online-Campus zur Verfügung.

\*\* Zur gezielten Prüfungsvorbereitung steht Dir in allen App-Stores unter „IST-Studieninstitut“ eine App kostenfrei zum Download zur Verfügung.

Nachfolgend möchten wir Dir die Inhalte der einzelnen Studieneinheiten vorstellen:

## Studienhefte

### Studienheft Nr. 1

#### Arbeitsmethodik

- Lernen zu lernen
- Prüfungen meistern
- Kommunikationstechniken

### Studienheft 2

#### Volkswirtschaftslehre

- Grundbegriffe der Volkswirtschaft
- Der volkswirtschaftliche Produktionsprozess
- Makroökonomische Theorie
- Mikroökonomische Theorie
- Geld und Währung
- Konjunktur und Wirtschaftspolitik
- Internationale Verflechtungen

### Studienheft 3

#### Betriebswirtschaftslehre

- Aufgaben und Ziele der Betriebswirtschaftslehre
- Abgrenzung zur Volkswirtschaftslehre
- Betrieb, Unternehmen und Unternehmensziele
- Betriebswirtschaftliche Steuerungsgrößen
- Faktoren der Standortentscheidung
- Einkauf, Material- und Produktionswirtschaft
- Absatzwirtschaft (Grundbegriffe)
- Finanzwirtschaft (Grundbegriffe)
- Risikomanagement
- Steuern

### Studienheft 4

#### Rechnungswesen

- Finanzierung und Investition
- Buchführung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Budgetierung, Statistik und Controlling

**Studienhefte 5+6****Recht & Steuern I + II**

- Rechtliche Zusammenhänge
- Schuldrecht
- Sachrecht
- Handelsgesetzbuch
- Arbeitsrecht
- Steuerrechtliche Bestimmungen

**Studienheft 7****Unternehmensführung**

- Managementstrategien, Analysen, Planungen
- Instrumente der Planung, Entscheidungsprozesse, Entscheidungsverhalten
- Betriebsorganisation
- Unternehmensorganisation
- Organisationsprinzipien
- Ablauforganisation und Prozessmanagement

**Studienheft 8****Anatomie und Physiologie**

- Allgemeine Anatomie: Knochen- und Gelenklehre, Muskelkunde
- Spezielle Anatomie des Rumpfes: Wirbelsäule, Rücken- und Bauchmuskulatur
- Spezielle Anatomie der oberen Extremitäten: Schulter, Oberarm, Unterarm und Hand
- Spezielle Anatomie der unteren Extremitäten: Beckengürtel, Oberschenkel, Kniegelenk, Fuß
- Energiestoffwechsel: Ernährung, Energiegewinnung
- Atmung: Luftwege, Gasaustausch
- Blut: Aufgaben, Menge, Blutgruppen
- Herz-Kreislauf-System: Herz, Aufbau der Blutgefäße

**Studienheft 9****Trainings- und Bewegungslehre**

- Grundlagen der Bewegungslehre: Bewegungsanalysen, Bewegungssteuerung, Biomechanik
- Biologische Vorgänge beim sportlichen Training: Belastung und Energiegewinnung, Anpassung, Erholung, Alter
- Grundlagen der Trainingslehre: Trainingssteuerung, Trainingsprinzipien
- Sportmotorische Fähigkeiten: Ausdauer, Kraft, Beweglichkeit, Schnelligkeit, Koordination

**Studienheft 10****Diagnostik und Krafttraining**

- Anamnese, Eingangsbefragung
- Anthropometrische Voraussetzungen
- Physiologische Daten
- Motorische Tests
- Training mit Kurz- und Langhantel
- Training am Kabelzug

**Studienheft 11****Orthopädische und traumatische Krankheitsbilder**

- Arthrose
- Bandscheibenvorfall
- Kreuzbandriss
- Osteoporose
- Impingement-Syndrom
- Supinationstrauma
- künstlicher Gelenkersatz
- Therapiemaßnahmen
- Sporttherapie
- medizinische Trainingstherapie
- Präventionstraining zur Vorbeugung von Erkrankungen des Stütz- und Bewegungsapparates

**Studienheft 12****Internistische und neurologische Krankheitsbilder**

- Diabetes Mellitus (Typ II)
- Bluthochdruck
- Herzinfarkt
- Adipositas
- Asthma bronchiale
- Schlaganfall
- Morbus Parkinson
- Wirkungen des Kraft-, Ausdauer- und Koordinationstrainings
- Folgen von Medikation für das Fitnesstraining
- medizinische Diagnostik
- trainingsergänzende Maßnahmen
- Präventionstraining zur Stärkung des Herz-Kreislauf-Systems

**Studienheft 13****Grundlagen der Ernährung**

- Ernährungskunde und -beratung – Nährstoffe und ihre Aufgaben – Ernährungsregeln
- Sonderformen der Ernährung
- Körpergewicht und Körperfett – Ideal- und Untergewicht – Anamnese und Analyse – Ernährungscontrolling – Ernährung und Sport

**Studienheft 14****Zielgruppenspezifische Ernährung**

- Basisernährung
- Besonderheiten des Energiestoffwechsels bei Kraft- und Ausdauerbelastung
- Ernährung bei Risikofaktoren

**Studienheft 15****Functional Training Grundlagen**

- Koordination
- Sensomotorisches Training
- Movement Pattern
- Workouts planen und gestalten

**Studienheft 16****Spezielle Trainingsformen und Trainingsmittel**

- Gerätetraining
- Gruppentraining
- Funktionelles Training für Beweglichkeit, Koordination und Kraft
- Gesundheitssport
- Alternative Trainingsformen (z. B. EMS-Training)

**Studienheft 17****Dienstleistungsmarketing**

- Grundlagen der Marktforschung und -analyse
- Strategisches Marketing
- Marketing-Mix
- Besonderheiten Dienstleistungsmarketing

**Studienheft 18****Qualitätsmanagement**

- Prozess des Qualitätsmanagements
- Instrumente und Techniken des Qualitätsmanagements
- QM-unterstützende Unternehmensstrategien und -philosophien
- Mitglieder- und Kund:innenorientierung im Dienstleistungsunternehmen
- Information und Kommunikation
- Konflikt- und Beschwerdemanagement

**Studienheft 19****Beschaffung**

- Phasen des Beschaffungsprozesses
- Lagerhaltung
- Lagerkennzahlen

**Studienheft 20+21****Mitarbeiter:innenführung und Kommunikation I + II**

- Zusammenarbeit
- Kommunikation
- Kooperation
- Mitarbeiter:innengespräche
- Konfliktmanagement
- Mitarbeiter:innenförderung
- Ausbildung
- Moderation von Projektgruppen
- Präsentationstechniken

## Seminare

Der begleitende Unterricht besteht aus acht Seminaren. Die Seminare geben den Teilnehmer:innen die Möglichkeit, den Inhalt der Studienhefte zu vertiefen und in die Praxis zu transferieren.

Es ist für uns selbstverständlich, dass die Seminare von praxiserfahrenen Dozent:innen durchgeführt werden, die über ein fundiertes Wissen in den verschiedenen Themenbereichen sowie langjährige Erfahrung in der Erwachsenenbildung verfügen. Die Themen der einzelnen Seminare werden im Folgenden kurz vorgestellt:

### Seminar 1 (5-tägig)

#### Vorbereitung auf die IHK-Prüfung, 1. Teil

- Wiederholung der einzelnen Qualifikationsbereiche und Anwendung auf Situationen aus der beruflichen Praxis

### Seminar 2

#### Fitnessstraining B-Lizenz Teil 1 – Gerätetraining

- Training der motorischen Fähigkeiten an Fitnessgeräten
- Besonderheiten des Hanteltrainings
- Training am Kabelzug
- Variationen und Besonderheiten
- Muskelkunde

### Seminar 3

#### Fitnessstraining B-Lizenz Teil 2 – Trainingsplanerstellung + Lizenzprüfung

- Grundlagen der Trainingsplanerstellung
- Besonderheiten bei verschiedenen Trainingszielen
- Trainingspläne für verschiedene Zielgruppen

### Seminar 4

#### Fitnessstraining A-Lizenz – fortgeschrittene Übungsauswahl, Diagnostik + Lizenzprüfung

- Gesundheits-Check und Anamnese
- Anthropometrische Untersuchungen und sportmotorische Tests
- Trainingswissenschaftliche Grundlagen: Ausdauer-, Kraft-, Beweglichkeits- und Koordinationstraining

### Seminar 5

#### Ernährung im Leistungs- und Gesundheitssport + Lizenzprüfung

- Zwischenwirkung der verschiedenen Nährstoffe
- Sportartspezifische Nahrungsergänzung (Freizeitsportler:innen, Muskelaufbau, Ausdauersport)
- Dos und Don'ts der Ernährung bei ausgewählten Krankheitsbildern
- Trinkversorgung
- Ernährungsplanung

**Seminar 6****Functional Training und Koordination in der Praxis + Lizenzprüfung**

- Core Training
- Koordinative Übungen
- Umgang mit Kleingeräten
- Kleingruppentraining
- MX4 – Group Training System

**Seminar 7****Fitnessmarketing und Verkauf + Lizenzprüfung**

- Marktdaten
- Standort- und Marktanalyse
- Ziele und Strategien eines Fitness-Studios
- Marketing-Mix in der Praxis
- Bedarfsermittlung
- Vertriebsformen und Verkaufspräsentationen
- Umsatzplanung und Controlling im Verkauf
- Gesprächsvor- und Nachbereitung
- Phasen des Verkaufsgesprächs
- Verhandlungsführung
- Abschlussmotivation
- Qualitätsmanagement

**Seminar 8****Vorbereitung auf die IHK-Prüfung, 2. Teil**

- Führung und Zusammenarbeit
- Projektmanagement
- Spezielle Trainingsformen und Trainingsmittel

## Online-Tutorien

Innerhalb Ihrer Weiterbildung bieten wir Dir 6 Online-Tutorien zu den wirtschaftsbezogenen Qualifikationen an. Jedes Tutorium hat eine Dauer von 90 Minuten. Nach Durchführung der Online-Tutorien erhältst Du automatisch über Deinen Online-Campus Zugriff auf die Aufzeichnung. Folgende Themenbereiche werden abgedeckt:

<b>Online-Tutorium 1</b> ▶ Volkswirtschaftslehre	<b>Online-Tutorium 2</b> ▶ Betriebswirtschaftslehre	<b>Online-Tutorium 3</b> ▶ Rechnungswesen
<b>Online-Tutorium 4</b> ▶ Recht	<b>Online-Tutorium 5</b> ▶ Steuern	<b>Online-Tutorium 6</b> ▶ Unternehmensführung

## Prüfungen

### Lernerfolgskontrolle

Grundsätzlich werden in jedem Studienheft am Ende eines jeden Kapitels Lernkontrollfragen gestellt, die sich auf den vorangegangenen Text beziehen. Die Antworten zu diesen Fragen findest Du immer am Ende des Heftes. Somit hast Du die Möglichkeit, Deinen Lernerfolg selbst zu überprüfen.

### Webtests

Webtests sind regelmäßige Lernkontrollen im Studienverlauf, die zu jedem Studienheft zur Verfügung stehen (die genaue Aufteilung kannst Du der Studienübersicht entnehmen). Die Webtests findest Du in Deinem Online-Campus und kannst sie dort auch direkt online absolvieren.

### Lizenzen und Zertifikate

Folgende Lizenzen sind Bestandteil der Weiterbildung und müssen in separaten Prüfungen bestanden werden:

- A-Lizenz „Fitnesstrainer:in“
- B-Lizenz „Fitnesstrainer:in“
- A-Lizenz „Functional Training“
- B-Lizenz „Sporternährung“
- B-Lizenz „Bereichsleitung Sales“
- Zertifikat „Supplement-Berater:in“

### Zulassungsvoraussetzungen

Die Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfung zum:zur Fitnessfachwirt:in (IHK) kannst Du unserer Homepage [www.ist.de](http://www.ist.de) entnehmen. Setze Dich mit uns in Verbindung, falls Du Fragen zur Zulassung hast. Wir prüfen Deine individuellen Voraussetzungen.

## Studienabschluss

Die Absolvent:innen des Fernlehrgangs erhalten vom IST-Studieninstitut nach erfolgreicher Bearbeitung der Einsendearbeiten eine Teilnahmebescheinigung und nehmen an der Prüfung:

**Fitnessfachwirt:in (IHK)**

vor dem Prüfungsausschuss der IHK teil.

## Wir sind für Dich da!

Während der gesamten Dauer Deines Studiums steht Dir das Team der IST-Studienberatung für Fragen zu Aufbau, Ablauf und Organisation Deines Studiengangs zur Verfügung. Wir informieren Dich frühzeitig über die Termine Deiner Seminare und laden Dich zu jedem Seminar mit einem persönlichen Schreiben unter Angabe der genauen Zeiten sowie der Anreise- und Übernachtungsmöglichkeiten ein. Bei einigen Seminaren stehen Dir Studienberater:innen persönlich zur Verfügung, um Deine Fragen zu beantworten und Dir zusätzliche Informationen zu Deinem Fernstudium zu geben.

Für inhaltliche und fachliche Fragen zu Deinen Studienmaterialien oder Seminarthemen steht Dir unser Beratungsteam für den Fachbereich Fitness – bestehend aus Sportwissenschaftler:innen, lizenzierten Fitness- und Group-Fitnesstrainer:innen sowie Betriebswirt:innen – zur Verfügung. Sprich uns an, wir freuen uns auf Dich. Du erreichst uns unter +49 211 86668 0 oder per Mail an [Fitness@ist.de](mailto:Fitness@ist.de).

## Auch im Anschluss an Deine Weiterbildung kümmern wir uns weiter um Dich:

Mithilfe der IST-Jobbörse [www.joborama.de](http://www.joborama.de) kannst Du Dich kostenfrei über offene Stellen in den Branchen Fitness, Gesundheit, Wellness, Sport, und Tourismus informieren oder gezielt nach einer Stelle suchen, indem Du Dein individuelles Qualifikationsprofil kostenlos einstellst und so interessierten Arbeitgeber:innen zugänglich machst.

Unser monatlicher **Online-Newsletter**, der Dir per E-Mail zugeschickt wird, enthält aktuelle Informationen zu Entwicklungen der Branche, Messen und Ausstellungen sowie zu neuen IST-Angeboten.

Für alle, die bereits eine Weiterbildung beim IST-Studieninstitut belegt haben und sich für ein weiteres IST-Angebot entscheiden, gewähren wir attraktive **Treue-Rabatte**.