

## Einsendearbeit

Bitte erstellen Sie die Antworten mit einem Textverarbeitungsprogramm (z. B. Word, Open Office etc.) an Ihrem Computer. Bitte beachten Sie, dass nur **ein** Dokument hochgeladen werden kann. Eine detaillierte Anleitung finden Sie im Online-Campus im Supportbereich. Die Fragestellungen müssen nicht abgeschrieben werden. Der Text bedarf keinerlei Formatierung (Seitenrand etc.). Bitte speichern Sie die Einsendearbeit bis zum Abschluss Ihrer IST-Weiterbildung.

Falls Sie Schwierigkeiten bei der Übermittlung haben, nehmen Sie Kontakt mit Ihrem Fachbereich auf.



### A. Vorbemerkungen:

Die fristgerecht eingegangene Einsendearbeit wird korrigiert und im Online-Campus wieder zur Verfügung gestellt.

### B. Hinweise zur Bewertung:

1. Bei jeder Aufgabe bzw. Teilaufgabe ist die erreichbare Punktzahl vermerkt.
2. Sie benötigen mindestens 54 % der insgesamt erreichbaren Punktzahl, damit diese Einsendearbeit als erfolgreich bearbeitet gelten kann.

### C. Hinweise zur Bearbeitung/Einreichung:

1. Die Aufgaben sind mit **eigenen Worten** zu beantworten. Bitte kopieren Sie keine Texte aus Ihrem Studienheft oder aus anderen fremden Textquellen. Zitate sind als solche zu kennzeichnen und die Quelle anzugeben.
2. Schreiben Sie **maximal** eine DIN-A4-Seite (bei Schriftgröße 12 Pt.) pro Aufgabe.
3. Im **Online-Campus** steht Ihnen die Upload-Funktion zur Übermittlung Ihrer Daten zur Verfügung. Hier haben Sie die Möglichkeit, ein Word- oder anderes Textdokument hochzuladen

**Bitte beachten Sie:**

Grundlage für die folgenden Aufgaben sind die Studieneinheiten:

**Teil A – Personalmanagement**

**Teil B – Unternehmensführung/BWL**

**Teil C – Rechnungswesen**

Sie können die Teile in beliebiger Reihenfolge bearbeiten.

Wir haben die Aufgaben so ausgewählt, dass zum einen Ihr Wissen abgefragt wird (= **Reproduktion**, z.B. von Definitionen, Begriffen, Merkmalen usw.), zum anderen Ihr Wissen angewendet werden soll (= **Transfer**, z.B. Beurteilung von Alternativen).

Für die Bearbeitung der Aufgaben ist die Beschäftigung mit weiterführender Literatur nicht zwingend notwendig. Sie sollten aber eventuell vorhandene Unklarheiten bzw. Informationsdefizite anhand entsprechender Bücher aufarbeiten.

Sie erhalten Ihre Einsendearbeit so schnell wie möglich korrigiert zurück.

**Das IST-Team wünscht Ihnen viel Erfolg bei der Bearbeitung!**

## Teil A: Personalmanagement

### Aufgabe 1

**18 Punkte**

- a) Nennen Sie die grundlegenden Aufgaben der Personalentwicklung. (4 Punkte)
- b) Nehmen Sie Stellung zu der Aussage: „Personalentwicklung halte ich in einer Fitnessanlage mit ausgebildeten Mitarbeitern für unwichtig und für viel zu kostspielig.“ (6 Punkte)
- c) Erklären Sie kurz den Unterschied zwischen internen und externen Weiterbildungsmaßnahmen. (8 Punkte)

## Teil B: Unternehmensführung/BWL

### Aufgabe 2

**9 Punkte**

Herr Gesund möchte die Aufbauorganisation des „Health Fit“ neu gestalten. Als zuständiger Manager soll er Vorschläge im Hinblick auf die mögliche Struktur der Weisungsbeziehungen unterbreiten.

- a) Beschreiben Sie kurz die beiden idealtypischen Grundformen des Einliniensystems und des Mehrliniensystems. (je 3 Punkte)
- b) Welches System würden Sie im Fall des „Health Fit“ wählen? Begründen Sie Ihre Antwort. (3 Punkte)

## Teil C: Rechnungswesen

### Aufgabe 3

**8 Punkte**

Im Rahmen einer Marktanalyse untersucht Frau Sonnenschein die eigenen Preise im Vergleich zu den Marktpreisen.

- a) Wie bildet sich der Gleichgewichtspreis eines Gutes? Stellen Sie den Gleichgewichtspreis grafisch dar und erläutern Sie die Grafik. (4 Punkte)
- b) Angenommen, die Lohnkosten erhöhen sich aufgrund von Tarifverhandlungen. Welche Auswirkungen hätte dies auf das Gesamtangebot und die Angebotskurve? Beschreiben Sie die Folgen dieser Entwicklung auf den Gleichgewichtspreis. (4 Punkte)